

電子的診療情報連携体制整備加算（入院基本料等加算）の施設基準に係る届出書添付書類

項目	記入欄
1. 電子的診療情報連携体制整備加算の届出区分 (該当区分に○をつけること)	加算1 ・ 加算2
2. 診療体制等の要件 (該当するすべての□に「✓」を記入すること。)	<input type="checkbox"/> 電子情報処理組織を使用した診療報酬請求を行っている
	<input type="checkbox"/> 算定した診療報酬の区分・項目の名称及びその点数又は金額を記載した詳細な明細書を患者に無料で交付している
	<input type="checkbox"/> 健康保険法第3条第13項に規定する電子資格確認（以下オンライン資格確認）を行う体制が整備されている
	<input type="checkbox"/> 医療DX推進の体制に関する事項及び質の高い診療を実施するための十分な情報を取得・活用して診療を行うことについて、当該保険医療機関の見やすい場所に掲示している
	<input type="checkbox"/> 医療DX推進の体制に関する事項及び情報の取得・活用等についてのウェブサイトへの掲載を行っている
3. 専任の医療情報システム安全管理責任者の配置	有 ・ 無
4. 職員を対象とした情報セキュリティに関する研修の実施	有 ・ 無
以下の項目は加算1を届出する場合に記入すること	
5. 非常時に備えた医療情報システムのバックアップ等	
電子カルテシステム	<input type="checkbox"/>
バックアップを複数の方式で確保	有 ・ 無
ネットワークから切り離れたオフラインの保管	有 ・ 無
オーダーリングシステム	<input type="checkbox"/>
バックアップを複数の方式で確保	有 ・ 無
ネットワークから切り離れたオフラインの保管	有 ・ 無
レセプト電算システム	<input type="checkbox"/>
バックアップを複数の方式で確保	有 ・ 無
ネットワークから切り離れたオフラインの保管	有 ・ 無
6. 業務継続計画(BCP)の策定	有 ・ 無
7. 業務継続計画(BCP)に基づく訓練・演習の実施	有 ・ 無

[記載上の注意]

- 「2」のウェブサイトへの掲示については、自ら管理するホームページ等を有しない場合については、この限りではないこと。
- 「4」及び「7」は、届出保険医療機関について予定されているものを記載することでよく、少なくとも年1回程度、実施されていること。
- 「5」のネットワークから切り離れたオフラインの保管で有とした場合は、医療情報システム・サービス事業者との契約書等において当該内容が確認できる記載部分について添付すること。